|  |  |
| --- | --- |
| **Základní škola a Mateřská škola Tlustice, okres Beroun**  **Tlustice 148, 268 01 Hořovice** | |
| 1. **ŠKOLNÍ ŘÁD ZŠ** | |
| Č. j. SŘŠ 1/2024 | Skartační znak V5 |
| Vypracoval: | Mgr. et Mgr. Tereza Ošmerová MBA,  ředitelka školy |
| Schválil: | Mgr. et Mgr. Tereza Ošmerová MBA,  ředitelka školy |
| Pedagogická rada projednala dne | 28. 8. 2024 |
| Směrnice nabývá platnosti ode dne: | 2. 9. 2024 |
| Směrnice nabývá účinnosti ode dne: | 2. 9. 2024 |

# Obecná ustanovení

## Školní řád upravuje a konkretizuje podmínky výchovně vzdělávací práce v základní škole, v návaznosti na platný školský zákon č. 561/2004 Sb. v platném znění a na vyhlášku č. 48/2005 Sb. o základní škole v platném znění včetně vztahů mezi účastníky tohoto procesu a povinnosti zaměstnanců školy a vyhlášku č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhlášku č. 73/2005 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných a vyhlášku č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění.

Školní řád je závazný pro všechny žáky 1. – 5. ročníku, pracovníky školy a zákonné zástupce žáků. Pro některé součásti školy je vydán samostatný řád, tj. podrobnosti provozu a pravidel chování – např. řád mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školního hřiště.

**I. Práva a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy**

# A. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ

## Žáci mají právo:

* na vzdělání a školské služby podle školského zákona č. 561/2004 Sb.
* být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání.
* vyjadřovat svobodně své názory, a to ve všech záležitostech, které se ho bezprostředně týkají při dodržení pravidel slušné komunikace, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.
* na bezplatné vzdělání a bezplatné poskytnutí základních učebnic a učebních textů.
* využívat v maximální možné míře vzdělávací nabídku školy, která je dána rozvrhem vyučovacích hodin a dalších akcí pořádaných školou. Právo účasti žáka na akcích mimo objekt školy však může být omezeno v případě, že by touto účastí mohlo být ohroženy zdraví nebo bezpečnost jeho samého nebo jiných.
* na informace a poradenskou pomoc školy v oblasti vzdělávání a chování.
* na ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství či násilí.
* má právo kdykoliv se obrátit na pracovníka školy se žádostí o pomoc, radu či informaci.
* na osobní bezpečí a účinnou pomoc v ohrožení nejen v prostorách školy, ale i na všech akcích pořádaných školou.
* nově přijatý žák má právo na pomoc učitelů při adaptaci v nových podmínkách.

## 2. Žák je povinen:

* docházet do školy a vzdělávat se,
* přicházet do školy včas – nejpozději 10 minut před zahájením vyučování,
* po ukončení přestávky být na svém místě v učebně,
* dodržovat pravidla slušného chování,
* dodržovat hygienické zásady a neplýtvat hygienickými potřebami, které slouží všem,
* přezouvat se u své šatní skříňky, kde také ukládá své další osobní věci,
* používat vhodný sportovní oděv a obuv při tělesné výchově. Vhodnost určuje učitel,
* plnit pokyny všech pracovníků školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
* pečovat o svěřené či vypůjčené potřeby, pomůcky, chránit je před poškozením a zničením,
* dodržovat bezpečnostní zásady, chránit zdraví nejen své, ale i zdraví spolužáků a dalších osob.
* Žák nese plnou odpovědnost za škody, způsobené úmyslně či z nedbalosti.

# B. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

## Zákonní zástupci mají právo na:

## informace ohledně prospěchu a chování svého dítěte.

* seznámit se se všemi veřejnými dokumenty, které je škola povinna vydávat (např. školní vzdělávací program, školní řády, výroční zpráva atd.).
* požádat ředitele školy o individuální vzdělávací plán pro své dítě se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním - s písemným doporučením poradenského zařízení.
* vzdělávání u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní.
* poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení.
* požádat o celkové slovní hodnocení prospěchu svého dítěte v daném předmětu.
* volit a být voleni do školské rady, dále vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, která se týkají podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte.
* vzdělávání svých dětí v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 školského zákona.
* požádat o komisionální přezkoušení žáka.

## 2. Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:

* zajistit, aby žák docházel řádně do školy.
* na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.
* informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
* posílat do školy žáka pouze bez příznaků infekčních a respiračních onemocnění.
* předem žádat a informovat ředitele školy o plánované nepřítomnosti žáka (rodinná dovolená, plánované léčení, atd.).
* řádně omlouvat nepřítomnost žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem takto:

Nepřítomnost ve škole omlouvá zákonný zástupce žáka nejdéle do 3. kalendářního dne od počátku nepřítomnosti třídnímu učiteli (telefon, e-mail, omluvný list). Pokud nedojde k omluvě nepřítomnosti žáka zákonným zástupcem do 3 kalendářních dnů, budou zameškané hodiny považovány za neomluvené. Jde-li žák na vyšetření, preventivní prohlídku, očkování apod., je ve škole nepřítomen pouze dobu nezbytně nutnou. K tomuto účelu pošle zákonný zástupce po žákovi písemnou omluvu.

* Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy rodičů, kterou žák předloží třídnímu učiteli a bude vždy vyzvednut zákonným zástupcem.

## C. PRÁVA A POVINNOSTI PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

## 1. Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

* na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole.
* volit a být voleni do školské rady.
* objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

## 2. Pedagogický pracovník je povinen:

* vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání.
* chránit a respektovat práva žáka.
* chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních.
* svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj.
* zachovávat mlčenlivost o veškerých interních záležitostech školy a dbát dobrého jména školy.
* chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku.
* poskytovat žákovi nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

**I I. Zásady chování a bezpečnosti ve škole**

* Žák se ve škole chová slušně k dospělým i žákům školy, dbá pokynů všech pracovníků a dodržuje řád školy. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.
* Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů, docházka do zájmových kroužků a do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.
* Žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen.
* Žák zachází se svěřenými věcmi šetrně, udržuje školní prostory v čistotě a pořádku.
* Žák se řádně a systematicky připravuje na vyučování.
* V prostorách školy je žákům zakázáno používání soukromých mobilních telefonů, tabletů, chytrých hodinek a je zakázáno pořizování audio a videozáznamů jiných osob (dětí i dospělých) bez jejich souhlasu.
* V době přestávek mohou být žáci ve své třídě nebo na chodbě v druhém patře.
* Žáci využívají prostory WC pouze a jen k účelu místnosti určenému.
* Během přestávky je žák povinen řádně si připravit pomůcky na následující vyučovací hodinu.
* O přestávkách jsou okna zavřená, výjimku tvoří pouze přítomnost pedagoga, který dohlíží na větrání vzhledem k hygienickým požadavkům KHS.
* V prostoru školy se žáci pohybují přiměřeným způsobem. Není dovoleno: běhat po chodbách a třídách a klouzat se.
* Při výuce v tělocvičně, na pozemku školy zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto prostory dané vnitřním předpisem těchto prostor. Vyučující daného předmětu provedou prokazatelné poučení žáků v první vyučovací hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy. Poučení o BOZ a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami.
* Školní budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dohlížejícím zaměstnancem školy zajištěna kontrola přicházejících osob: 7.40 - 8.00. Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově.
* Žáci odkládají své věci na místa tomu určená – šatní skříňky v přízemí. Žák odkládá jízdní kolo do stojanu umístěného před vstupem do školy. Žák je povinen jízdní kolo řádně zabezpečit proti odcizení.
* Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
* Všichni zaměstnanci školy jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle pokynů vedení školy.
* Každý ze zaměstnanců má povinnost zajistit izolaci žáka, který vykazuje známky akutního onemocnění od ostatních žáků, zajistit nad ním dohled zletilé fyzické osoby a neprodleně oznámit tuto skutečnost vedoucímu zaměstnanci a zákonnému zástupci žáka.
* Po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování vyučující předává žáky, kteří jsou přihlášeni do školní družiny vychovateli školní družiny. Ostatní odvádí do šaten a stravující se žáky pak do školní jídelny. Dohled v šatnách nad žáky odcházející z budovy vykonává další dozírající pedagog.
* Všichni zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody.
* **I I I. Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole**
* Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků.
* Žák má zákaz přinášení, konzumace, distribuce a zneužívání návykových látek a drog, kouření tabákových výrobků, inhalování elektronických cigaret a požívání alkoholických nebo tzv. energetických nápojů či nápojů, které svým vzhledem evokují alkoholické nápoje. Toto omezení platí pro všechny vnitřní a vnější prostory školy. Žák má zákaz vstupu do areálu školy pod vlivem těchto látek. Tyto povinnosti platí i během konání veškerých mimoškolních akcí organizovaných školou.
* Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí.
* Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí žák bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy. Ti následně uvědomí o této skutečnosti zákonného zástupce žáka.
* Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob / ostré předměty, nože ani dětské střelné hračky/.
* Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit kázeňský postih dle klasifikačního řádu školy.
* Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školskému zařízení i vůči spolužákům se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a mohou být řešeny ve spolupráci s OSPD a PČR.
* Cenné předměty, větší peněžní částky a mobilní telefony nosí žáci pouze na vlastní riziko.
* Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a elektrickým vedením bez dohledu učitele.
* Žáci mají povinnost po celou dobu vyučovacího dne (tzn. včetně přestávek) mít vypnutý svůj mobilní telefon i veškerá další záznamová a přehrávací zařízení. Použít je mohou pouze s vědomím pedagogického pracovníka.
* Žák má povinnost respektovat práva ostatních. Násilí vůči ostatním, ponižování, zesměšňování a další formy omezování práv druhých (projevy šikany) jsou nepřípustné.

**IV. Provoz a vnitřní režim školy**

# REŽIM ČINNOSTI VE ŠKOLE

* Provoz školy je v pracovní dny mimo školní prázdniny od 6:30 do 16:00 hodin.
* Vyučování je rozvrženo do vyučovacích hodin, které trvají 45 minut. Začátek vyučování je v 8:00 hodin a povinností žáka je být ve třídě nejpozději v 7:50 hod. Vyučování končí nejpozději do 14:45 hodin. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově. Přehled dohledů je vyvěšen v prostorách školy.
* Hlavní vchod se otevírá pro školní družinu v 6:30 hodin, pro ostatní žáky v 7:40 hodin.
* Žáci mohou v době polední přestávky mezi dopoledním i odpoledním vyučováním pobývat ve školní budově pod dozorem pověřené osoby a v jiných určených prostorách.
* Po projednání s vedením školy mohou vyučující zařadit vyučování v blocích, kde nemusí respektovat délku vyučovací hodiny (45 minut), musí však respektovat individuální potřeby žáků a dbát na dodržování zásad hygieny při výchovně vzdělávací práci.
* Časový harmonogram hodin a přestávek je upraven následovně:

1. vyučovací hodina 8:00 – 8:45

2. vyučovací hodina 8:55 – 9:40

3. vyučovací hodina 10:00 – 10:45

4. vyučovací hodina 10:55 – 11:40

5. vyučovací hodina 11:50 – 12:35

6. vyučovací hodina 13:10 – 13:55

7. vyučovací hodina 14:00 – 14:45

* Pobyt žáků ve škole je dán rozvrhem (povinných a nepovinných) vyučovacích hodin, rozvrhem školní družiny, je-li žák přihlášen. Jinak je pobyt žáků ve škole povolen pouze tehdy, je-li určen nebo schválen některým z pedagogických pracovníků školy, který vykonává nad žáky pedagogický dozor.
* V případě náhlých zdravotních potíží žáka je nutné jeho osobní předání zákonným zástupcům.
* V případě úrazu nebo akutních zdravotních potíží škola informuje neprodleně zákonného zástupce. V případě ohrožení života škola okamžitě přivolává záchrannou službu.
* V jedné třídě mohou být při výuce spojeni žáci z dvou nebo třech ročníků.
* Nejvyšší počet žáků ve skupině je 30. Při výuce cizích jazyků je nejvyšší počet žáků ve skupině 24.
* O všech přestávkách je umožněn pohyb žáků mimo třídu. Velké přestávky mohou za příznivého počasí děti trávit mimo budovu školy při zajištění pedagogického dohledu.
* V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.

# B. REŽIM PŘI AKCÍCH MIMO ŠKOLU

* Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy - pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
* Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog podle charakteru činnosti a s přihlédnu k základním fyziologickým potřebám žáků.
* Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy.
* Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovýmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti.
* Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.
* Součástí výuky je také výuka plavání. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě, atd.
* Při zapojení školy do soutěží, bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží, zajišťuje vysílající škola, pokud se se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.

V Tlustici dne 28. 8. 2024

Mgr. et Mgr. Tereza Ošmerová MBA

ředitelka školy

Předseda Školské rady