

**Zápis z jednání
ŠKOLSKÉ RADY 1
2024/2025
ZŠ a MŠ Tlustice, okres Beroun**

Dne: 1.10.2024

Přítomni: Marek Hasman, Irena Eiseltová (zástupci zřizovatele)
Barbora Blahovcová (předsedkyně rady, zástupce pedagogů ZŠ)
Natálie Matoušová (zástupce pedagogů MŠ)
Kateřina Kavalská, Stanislava Nohová (zástupci nezletilých žáků MŠ/ZŠ)

Hosté: Mgr. et Mgr. Tereza Ošmerová MBA (ředitelka ZŠ a MŠ Tlustice)
Daniela Cáceres (vedoucí MŠ)

Program:

- 1) Zahájení školské rady
- 2) Projednání shromážděných dotazů od rodičů, aktuální situace
 - 2.1. Webové stránky školy
 - 2.2. Schránka na (anonymní) dotazy rodičů
 - 2.3. Informace o školské radě na webu školy
 - 2.4. Komunikační kanály (Bakaláři, LYFLE, Whatsup, web školy, FB)
 - 2.5. Plán akcí v ZŠ
 - 2.6. AKCE pedagogického sboru – Projektové dny
 - 2.7. Zájmové kroužky pro MŠ a ZŠ
 - 2.8. Vystoupení dětí ZŠ a MŠ pro rodiče
 - 2.9. Návleky, školní oděv, zápach oblečení dětí (z kuchyně)
 - 2.10. Svačiny pro žáky ZŠ
 - 2.11. Poskytnutí prostor tělocvičny pro hasičský kroužek SDH Tlustice
 - 2.12. Knihovna, podpora čtení u žáků ZŠ
- 3) Další podněty/návrhy od členů školské rady
 - 3.1. Zasedání školské rady
 - 3.2. Program školské rady
- 4) Závěrečná diskuse, závěr

1. Zahájení školské rady

Radu zahájila předsedkyně školské rady, Barbora Blahovcová, která přivítala přítomné členy rady a předala slovo Mgr. et Mgr. Tereze Ošmerové MBA, nové ředitelce školy.

Paní ředitelka se radě představila a seznámila členy s výroční zprávou, školním a klasifikačním řádem, v rámci kterých došlo k několika úpravám (práva a povinnosti dětí a zákonných zástupců, v dodatku ŠVP bylo zaneseno, aby výuka anglického jazyka v ZŠ navazovala na výuku anglického jazyka z MŠ, disponibilní hodiny, aj.).

Dále informovala členy rady o provedených opravách školy, rekonstrukci vodovodního potrubí a stropu v jídelně školy, revizích hydrantu, elektrospotřebičů aj.

Kontrola z hygieny neshledala žádné velké nedostatky bránící v provozu školy.

Paní ředitelka se seznámila s dostupnými zápisy z dřívějších zasedání školské rady. Z poledního zasedání ve školním roce 2023/2024 ze dne 27.5.2024 okomentovala všechny projednávané body a informovala členy o aktuálním dění a řešení - podrobněji viz. dále b.2.

Před projednáním jednotlivých bodů také zástupkyně nezletilých žáků, Stanislava Nohová, předala jednotlivým členům školské rady vytištěný přehled se shromážděnými dotazy od rodičů k dalšímu projednání a diskusi. Všechny podněty byly na školské radě interpretovány na přání rodičů anonymně.

2. Projednání shromážděných dotazů od rodičů, aktuální situace

2.1. Webové stránky školy

Na aktualizaci webu a jeho úpravách se postupně pracuje. Radou školy byl za zřizovatele osloven starosta Marek Hasman, zda by s tímto mohl pomoci. Přislíbil oslovit Jana Chaloupeckého. Stále trvá, že sekce Aktuality vpravo na webu školy se nezobrazuje na mobilních zařízeních a tabletech. Toto nastavení nelze ovlivnit, rodiče tedy musejí aktuality průběžně sledovat. Další vývoj webu bude projednán na příštím zasedání školské rady.

2.2. Schránka na (anonymní) dotazy rodičů

Pro vložení dotazů mohou rodiče využít poštovní schránku školy umístěnou po pravé straně vchodu do školy, která slouží současně jako schránka důvěry. Škola zajistí její označení zřetelným nápisem. Rodiče budou o této skutečnosti informováni prostřednictvím komunikačních kanálů školy (LYFLE, web školy, třídní schůzky).

Dotazy lze házet do schránky anonymně v průběhu celého školního roku. Schránka bude průběžně kontrolována předsedkyní školské rady, která bude podněty shromažďovat a na jejichž základě nebo dle potřeby bude svolávat zasedání školské rady.

Dále platí, že jakýkoliv dotaz je také možné předat osobně kterémukoliv zástupci rady nebo vedení školy.

2.3. Informace o školské radě na webu školy

Na webu školy bude vložen zápis z posledního zasedání školské rady ve školním roce 2023/2024 ze dne 27.5.2024. Dále bude upravena struktura oddílu „Školská rada“ pro lepší informovanost rodičům.

2.4. Komunikační kanály (Bakaláři, LYFLE, Whatsup, web školy, FB)

Rodiče by si přáli sjednotit komunikaci v rámci ZŠ. Nově byla zavedena aplikace Bakaláři. Informace o výuce a probraném učivu sledují v rámci poznámek k jednotlivým předmětům v sekci „Rozvrh“, dále zadané úkoly od učitelů v sekci „Úkoly“ a také si děti vedou „Úkolníček“ (deníček). Pokud je žák nepřítomen, probrané učivo zjišťují dle zápisů od jednotlivých členů pedagogického sboru v rámci sekce „Rozvrhů“, v případě většího počtu chybějících dětí je probrané učivo psáno pedagogem přes Whatsup (dále jen WA). Rodiče by uvítali zjednodušení.

Paní ředitelka upřesnila, že v komunikaci se školou rodiče upřednostňují WA skupinu. Aplikace LYFLE, používaná v rámci MŠ, by měla být postupně nahrazena překlopením na komunikaci přes WA (dílejší skupiny podle tříd MŠ) a v rámci ZŠ pokračovat aplikací Bakaláři + WA. Vedení školy a pedagogický sbor žádají tímto rodiče o strpení. Všichni se nově seznamujeme s aplikací Bakaláři.

2.5. Plán akcí v ZŠ

Rodiče by uvítali, kdyby informační plán akcí na daný měsíc, který děti dostávají vytištěný od školy, mohl být vkládán i do aplikace Bakaláři.

Paní ředitelka radě vysvětlila, že toto prozatím nelze aplikovat (aplikace Bakaláři na to není nyní funkčně nastavena) a nadále bude fungovat vytištěný přehled a také informace ve WA skupině (sken).

2.6. AKCE pedagogického sboru – Projektové dny

Paní ředitelka v návaznosti na předchozí bod informovala členy školské rady o přínosech plánovaných akcí pořádaných pedagogickým sborem – tzv. Projektové dny. Probíhají v rámci výuky, žáci si upevňují znalosti. Témata jsou vždy uzpůsobena danému ročníku/ům. Informace o nich najdou rodiče v rámci vytištěného plánu akcí na daný měsíc, na WA a poté záznam ve FB skupině školy.

2.7. Zájmové kroužky pro MŠ a ZŠ

Vedoucí MŠ Daniela Cáceres radě vysvětlila, že v rámci MŠ, resp. ŠVP není organizace kroužků možná. Školní inspekce je v roce 2024 nařídila zrušit. Ve škole je zavedena výuka anglického jazyka, která je zanesena do školního řádu.

Pro žáky ZŠ bude připraveno několik zájmových kroužků, které budou probíhat v prostorách školy. Rodiče o nich budou informováni.

2.8. Vystoupení dětí ZŠ a MŠ pro rodiče

MŠ má besídku dětí pokrytou v rámci školkových tříd – dílčí představení pro rodiče. Děti vystupují zpravidla v prostorách školy (tělocvična, třídy).

V rámci ZŠ byl na třídních schůzkách rodičům představen návrh na zorganizování besídky v rámci Vánoc. Před letními prázdninami koncem školního roku bývají některé děti už na dovolených a je obtížnější najít v okolí dostatečně velký a vhodný venkovní prostor. Rodiči byl tento návrh v rámci třídních schůzek kvitován. Za vhodný prostor byla navržen KD Jitřenka v Praskolesích (dostatečná kapacita sálu, zázemí pro děti a pedagogický sbor). Škola může dostat zvýhodněnou cenu za pronájem prostor a zapůjčení zvukové techniky od ZŠ Praskolesy.

Škola také spolupracuje s obecním úřadem na konání kulturních akcí v Tlustici (kontaktní osoba paní Burešová). Děti z MŠ a ZŠ budou mít možnost vystoupit před rodiči a obyvateli vesnice v rámci vánočního jarmarku, Velikonoc, Čarodějnic, připravit výrobky na prodejní stánky aj.

2.9. Návleky, školní oděv, zápach oblečení dětí (z kuchyně)

Povinnost použití návleků z hygienických důvodů při vstupu do šaten MŠ a prostor ZŠ nadále trvá. Rodiče budou informováni, v jakém období si návleky brát. Je uvažováno o zavedení velkokapacitního botníku ve spodní chodbě školy pro děti MŠ a jejich rodiče – toto řešení bude ještě vedením školy zváženo. Předpoklad zavedení listopad 2024.

Každý žák ZŠ má svoji vlastní skříňku v prostoru před tělocvičnou školy.

Několik rodičů se pozastavilo nad tím, že někteří žáci ZŠ chodí do školy v teplácích a zda je toto oblečení vhodné. Ve školním řádu je uvedeno, že žák má být řádně a čistě ustrojen. Tepláky jsou školou schválené. Větším problémem je spíše vhodná obuv na přezutí. Škola pouze doporučuje volit pro žáky přezůvky s pevnou patou.

Oblečení dětí může některé dny mírně zapáchat. Školní kuchyně a jídelna jsou součástí budovy. Odsávání bylo již opraveno.

2.10. Svačiny pro žáky ZŠ

Paní ředitelka informovala členy rady, že bylo schváleno zavedení dopoledních svačin i pro žáky ZŠ. Svačiny by se měly začít vydávat od ledna 2025. Přihlašování a odhlašování bude prostřednictvím stávající aplikace Strava.

2.11. Poskytnutí prostor tělocvičny pro hasičský kroužek SDH Tlustice

Pro schůzky hasičského kroužku (Přípravka a Mladí hasiči) SDH Tlustice bude v průběhu školního roku poskytnuta tělocvična školy. Schůzky probíhají pravidelně každé pondělí (pokud není stanoveno jinak). Děti z MŠ, které navštěvují hasičský kroužek, budou moci být zástupci hasičů vyzvedávány z MŠ a odvedeny do tělocvičny. K tomu bude potřeba písemného svolení zákonných zástupců. Podklady připraví vedoucí MŠ Daniela Cáceres.

2.12. Knihovna, podpora čtení u žáků ZŠ

Děti si mohou ve škole půjčit knížku z knihovny na chodbě. Dále je možnost zakoupit přes školu publikace od Klubu Mladých čtenářů, nakladatelství GRADA aj., kteří do školy pravidelně distribuují katalogy. Škola má na knihy zvýhodněné ceny.

Pro žáky jsou plánované také programy/besedy s autory.

3. Další podněty/návrhy od členů školské rady

3.1. Zasedání školské rady

Byl projednán návrh na zavedení pravidelnosti zasedání školské rady a zvýšení počtu schůzek za daný školní rok. Schůze bude svolávat předsedkyně rady, mimořádné na podnět některého z členů školské rady.

3.2. Program školské rady

Za zástupce zřizovatele bylo navrženo, aby program zasedání byl rozeslán všem členům školské rady před zasedáním s dostatečným předstihem (min. 1 týden před zasedáním).

4. Závěrečná diskuse, závěr

Zapsala:

Předsedkyně školské rady:

Ověřovatel/ka:

Kateřina Kavalská

Mgr. Barbora Blahovcová

Irena Eiseltová



Marek Hasman
zástupce zřizovatele



Irena Eiseltová
zástupce zřizovatele



Barbora Blahovcová
zástupce pedagogů ZŠ



Natálie Matoušová
zástupce pedagogů MŠ



Kateřina Kavalská
zástupce nezletilých žáků ZŠ



Stanislava Nohová
zástupce nezletilých žáků MŠ